

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«КОМИТЕТ ПО СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКЕ И КУЛЬТУРЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЛЮДЯНСКИЙ РАЙОН»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА №6 г. СЛЮДЯНКИ» по ОКПО
наименование организации

Форма по ОКУД

Код

0301001

44255824

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
67/1-од	11.04.2023

**О внедрении ФОП ДО МБДОУ
и создании рабочей группы**

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статьи 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения основной образовательной программы МБДОУ №6 г. Слюдянки в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБДОУ №6 г. Слюдянки работу по разработке ФОП с целью приведения ООП в соответствии с ФОП ДО к 01.09.2023 году.
2. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО) в МБДОУ №6 г. Слюдянки (приложение 1).
3. Утвердить и ввести в действие Положение о рабочей группе по приведению ООП в соответствии с ФОП ДО.
4. Сформировать рабочую группу по переходу на федеральную образовательную программу в следующем составе:
Руководитель рабочей группы заведующий Дегтярева И.К.
Члены рабочей группы:
 - воспитатель Гостюхина Н.В.,
 - воспитатель Нефедьева А.Ю.,
 - воспитатель Садкова Т.В.,
 - воспитатель Зарубина З.В.,
 - воспитатель Бобешко Т.В.,
 - воспитатель Гаранина С.В.,
 - инструктор по физкультуре Алексеева О.Ю.
5. Рабочей группе:
 - выполнить мероприятия согласно план-график утвержденному п.2 настоящего приказа;
 - привлекать при необходимости иных работников МБДОУ №6 г. Слюдянки для выполнения мероприятий Плана, утвержденного п.2 настоящего приказа-проводить совещания, консультации согласно плана-графика.

6. Инициировать вопрос об обучении по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации воспитателей и всех специалистов в условиях внедрения ФОП ДО.
сроки: в течение 2023 года

7. Организовать участие педагогов ДОУ во всероссийских, региональных, муниципальных мероприятиях по вопросам введения ФОП ДО.
сроки: в течение 2023 год

8. Ответственным исполнителям, указанным в приложении, обеспечить выполнение Плана мероприятий в установленные сроки.
сроки: в течение 2023 года

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 6 И.К. Дегтярева



ПЛАН-ГРАФИК
ПО ВВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
в МБДОУ №6 г. Слюдянки

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный исполнитель
1. Организационно-управленческое введение федеральных образовательных программ дошкольного образования			
	Изучение ФОП ДО, документов федерального и регионального уровня, регламентирующих применение ФОП	Апрель-май	Рабочая группа
	Размещение на официальном сайте информационных материалов о введении федеральных образовательных программ дошкольного образования (далее ФОПДО).	Май-август 2023	МБДОУ №6
	Выбор методического материала для формируемой части ОП ДО	Май 2023г.	Рабочая группа
	Анализ фонда методических материалов и средств обучения	Июнь 2023	Рабочая группа
	Организация участия педагогических работников во всероссийских региональных, муниципальных мероприятиях по вопросам введения ФОП ДО.	В течение 2023 года	Заведующий МБДОУ
	Оценка и модернизация предметно-пространственной развивающей образовательной среды на соответствие ФГОС и ФОП.	Июнь-июль	Рабочая группа
	Информирование педагогов о ФОП, в том числе проведение консультаций по вопросам разработки и внедрения ФОП	По мере необходимости	Руководитель рабочей группы
2. Мероприятия по разработке и корректировке ОП			
	Организация и проведение организационно-методических мероприятий, инструктивно-методических совещаний, консультаций для педагогических работников образовательных организаций, опор вопросам разработки ОП.	По необходимости	Заведующий МБДОУ Руководитель рабочей группы
	Разработка части ОП ДО, формируемой участниками образовательных отношений	Март-июнь	Рабочая группа
	Разработка проекта ОП ДО по ФОП ДО	июнь	Рабочая группа
3. Мероприятия по обсуждению и утверждению ООП			
	Обеспечить обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации руководителей, заместителей руководителей, работников образовательных организаций, реализующих ФОП ДО.	В течение 2023 года	Заведующий МБДОУ
	Информирование педагогов о ФОП, в т.н. проведение консультаций (индивидуальных и групповых) по вопросам разработки и применения ООП по ФОП ДО.	Март-август	Рабочая группа

4. Мониторинг готовности к введению федеральных образовательных программ дошкольного

образования

Рассмотрение проекта ОП ДО на заседании педсовета	май	Руководитель рабочей группы
Доработка проектов ОП ДО	июль	Руководитель рабочей группы Заведующий ДОУ
Утверждение ОП ДО на педсовете	август	Руководитель рабочей группы Заведующий ДОУ
Размещение ОП ДО на сайте ДОУ	сентябрь	Ответственный за ведение сайта